中大惠亚医院医院信息系统改造项目技术要求

**用户需求**

**（一）采购内容**

| **序号** | **采购项目名称** | **数量** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 广东省工伤保险联网结算接口改造 | 1项 |

说明： “▲”所标参数为专家进行综合评分的重要参数，但不作为废标条款。

“★”标注项为不可偏离的重要响应内容，否则作无效投标处理。

**（二）项目背景**

根据惠州市社会保险基金管理局转发《关于下发省集中式社保系统工伤保险协议服务机构联网结算接口规范的通知》（粤社保函〔2019〕162号）的通知要求，医院需配合省政府、省人社厅关于推进工伤保险基金省级统筹工作部署。我院作为大亚湾区的三级综合医院，为区域内众多企、事业单位及政府机构提供医疗保障服务，具有较多工伤保险联网结算的实际应用需求。为按省、市工伤保险要求，开展广东省工伤保险联网结算业务，现需开展工伤保险联网结算接口改造工作。

**（三）总体要求**

本项目在现有系统平稳运行的基础上，通过与广东省集中式人力资源和社会保障一体化信息系统工伤保险结算云平台提供的接口进行对接，实现工伤保险待遇享受情况查询，工伤门诊病人挂号、退号、收费、退费业务，工伤住院病人入院登记、处方上传、出院登记和结算、取消结算、取消入院等相应查询功能，为参保人提供高效、便捷的结算服务。接口要求安全可靠、运行稳定、响应及时、数据准确、操作简便易用、界面友好。

**（四）对接需求**

1．对接列表

说明：工伤保险协议服务机构调用工伤保险系统，符号为：**→**；工伤保险系统调用工伤保险协议服务机构系统，符号为：**←**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 业务类型 | 编码(function\_id) | 对应接口名称 | 调用方向 |
| 门诊就医业务 | bizh110001 | 门诊挂号时取人员信息 | **→** |
| bizh110102 | 收费时提取门诊业务信息 | **→** |
| bizh110103 | 退费时提取门诊业务信息 | **→** |
| bizh110104 | 门诊挂号 | **→** |
| bizh110105 | 门诊计算并保存费用信息 | **→** |
| bizh110106 | 取消门诊挂号 | **→** |
| 住院就医业务 | bizh120001 | 入院登记时取人员信息 | **→** |
| bizh120102 | 入院登记后取业务信息 | **→** |
| bizh120002 | 校验并保存费用信息 | **→** |
| bizh120003 | 校验并计算费用信息 | **→** |
| bizh120004 | 删除本次住院业务的所有费用明细 | **→** |
| bizh120103 | 入院登记 | **→** |
| bizh120104 | 入院登记信息修改 | **→** |
| bizh120105 | 出院登记· | **→** |
| bizh120106 | 出院结算 | **→** |
| bizh120107 | 取消出院结算 | **→** |
| bizh120108 | 取消出院登记 | **→** |
| bizh120109 | 取消入院登记 | **→** |
| bizh120206 | 结算信息提取 | **→** |
| bizh120113 | 费用清单信息提取 | **→** |
| 病案信息上传 | bizh200101 | 住院病人信息（病案首页）录入 | **→** |
| bizh200102 | 住院病人诊断信息（病案首页）录入 | **→** |
| bizh200103 | 住院病人手术信息（病案首页）录入 | **→** |
| bizh200104 | 住院病人产科分娩婴儿信息（病案首页）录入 | **→** |
| bizh200105 | 肿瘤专科病人治疗记录信息（病案首页）录入 | **→** |
| bizh200106 | 出院小结（出院记录）录入 | **→** |
| 其他接口 | bizh410004 | 累计查询接口 | **→** |
| bizh410005 | 基金状态查询接口 | **→** |
| bizh120205 | 码表服务接口 | **→** |

2．详细接口参数详见广东省社会保险基金管理局《广东省工伤保险协议服务机构联网结算接口规范\_v1.0\_20190508》及最新参数要求。

3．需支持与医院HIS系统进行无缝对接。

**（五）接口说明**

**1、门诊业务**

**1.1、****门诊挂号时取人员信息。**

在办理门诊业务登记时，通过个人标识（电脑号、社会保障号码、社保卡号）取参保人基本信息、个人帐户信息、基金冻结信息及工伤认定等信息。

### **1.2、收费时提取门诊业务信息。**

通过输入就医登记号或个人标识（电脑号、社会保障号码、社保卡号）提取已登记的门诊业务信息。如“金额”为负数，则为退费。

### **1.3、****退费时提取门诊业务信息。**

通过输入就医登记号或个人标识（电脑号、社会保障号码、社保卡号）提取已收费的门诊业务、费用信息。

### **1.4、****门诊挂号**

校验并保存门诊登记信息，保存门诊业务登记信息至结算平台。

### **1.5、****门诊费用上传并结算**

校验并保存普通门诊费用明细信息至结算平台。

### **1.6、****取消门诊挂号**

先取消挂号的业务，然后通过医院编号和就医登记号取消门诊登记业务。

**2.住院业务**

**2.1、****入院登记时取人员信息。**

在办理入院登记时，通过个人标识（电脑号、社会保障号码、社保卡号）获取参保人基本信息、工伤认定等信息。

**2.2、****入院登记。**

用于校验并保存入院登记信息。

**2.3、****入院登记后取业务信息。**

通过输入就医登记号、住院号或个人标识（电脑号、社会保障号码、社保卡号）提取已登记的业务信息。

**2.4、****校验并保存费用信息。**

用于校验并保存费用明细。

**[注]** 只有在“入院登记后，出院登记前”，才可以录入保存费用明细信息。

**2.5、****校验并计算费用信息。**

为便于医院中途结算，对已录入的费用进行计算（预结算），返回试算（预结算）结果。

**2.6、****出院登记。**

保存在院病人的出院登记信息。

**2.7、****出院结算。**

保存在院病人的出院结算信息。

**2.8、****入院登记信息修改**

用于校验并修改入院登记信息。仅可修改的内容：入院病区、入院病区名称、入院科室、入院科室名称、医院业务号(住院号)、入院床位号。

**2.9、取消入院登记**

取消入院登记操作，将本次住院业务全部取消。

**[注]** 如未取消入院登记，参保人还是处于在院状态，此时去别的医院办理业务将会提示业务互斥。

**2.10、取消出院登记**

取消出院登记操作，业务所在阶段变更为已入院登记，未出院登记状态。可调用取消入院登记回退业务状态，或重新办理出院登记。

**2.11、删除住院业务费用明细**

删除本次住院业务的所有费用明细。

说明：有些地市不允许删除费用、只能退费做冲减，此交易根据地市的管理要求，确定是否提供给这个地市。

**2.12、****取消出院结算**

取消出院结算操作，业务所在阶段变更为已出院登记，未出院结算状态。可调用取消出院登记继续往回回退业务状态，或重新办理出院结算终结业务。

**2.13、****结算信息提取**

住院结算单相关数据的传输，用于住院结算单的打印。

**2.14、****费用清单信息提取**

提取病人就诊的费用清单记录。

**3、****病案信息上传**

**3.1、****住院病人信息（病案首页）录入**

提交病案首页中住院病人的相关信息。

**3.2、****住院病人诊断信息（病案首页）录入**

提交病案首页中住院病人的诊断相关信息。

**3.3、****住院病人手术信息（病案首页）录入**

提交病案首页中住院病人的手术相关信息。选填接口，当病人发生手术治疗时需要提交。

**3.4、****住院病人产科分娩婴儿信息（病案首页）录入**

提交病案首页中住院病人的产科分娩婴儿相关信息。选填接口，当病人发生分娩时需要提交。

**3.5、****肿瘤专科病人治疗记录信息（病案首页）录入**

提交病案首页中住院病人的肿瘤专科病人治疗记录相关信息。

**3.6、****出院小结（出院记录）录入**

提交住院病人出院小结（出院记录）相关信息。

**4、****其他信息接口**

**4.1、****累计查询接口**

累计信息查询。

**4.2、****基金状态查询接口**

基金状态查询

**4.3、****码表服务接口**

码表名称查询

**（六）商务要求**

**1.供货要求：**

1.2投标人必须承诺所提供产品符合国家或行业标准，以及用户提出的有关应用需求，且不存在第三方侵权行为。

1.3投标人应具备信息化建设项目同类经验，并按照广东省工伤保险联网结算的要求完成相应的接口改造。

**2.工期要求：**

按照惠州医保政策要求时间内完成广东省工伤保险协议服务机构联网结算接口工作，并完成对使用单位相关人员的操作与使用培训。

**3.交货地点：**采购人指定地点。

**4.验收要求：**

4.1 项目完工后，采购人应组织验收工作。

4.2中标供应商应负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付设备使用单位和监理单位。

**5.响应时间：**

提供7×24小时电话技术支持，软件故障报修的响应时间：1小时，若电话中无法解决，4小时内到达现场进行维护。除特殊情况外，故障排除时间不超过24小时。

**6.售后服务要求：**

6.1免费维护期期限：

6.2软件系统自验收之日起，免费维护期2年。具体按国家或行业有关标准由买卖双方在合同中约定。维护期内，服务单位需按惠州医保等相关要求配合完善接口改造任务。维护期后，如采购人要求，中标人应长期负责有偿优惠维修和升级。

6.3维护期内，所有软件服务均为上门服务，由此产生的费用均不再收取。

**7．培训要求：**

7.1制定详细的培训方案，提供技术培训、操作培训和现场指导，完成对系统集成、开发技术及工具等在内的全部免费培训。培训方案要详细描述每次培训的具体内容、深度和时间安排。

7.2培训方式应包括技术讲课、操作示范、参观学习和其它必须的业务指导和技术咨询，确保培训人员对系统基本原理、技术特性、操作规范、运行规程、管理维护等方面获得全面了解和掌握。

**8.报价要求：**

投标人报价中必须包括项目全部内容的费用（开发、调试、培训、验收、税金等）。

**9.付款方式**

9.1合同签订后，10个工作日内，凭投标人开具的有效发票，采购人方向投标人支付合同全款金额的30%；

9.2软件安装调试完毕，经验收合格后10个工作日内，凭正式有效发票，采购人向投标人支付合同全款金额的70%；

9.3履约保证金：

合同签订后，7个工作日内，投标人向采购人方支付合同全款金额的5%作为项目履约保证金。质保期满后，凭汇款凭证及合同，采购人方将履约保证金全款（无息）退回投标人方银行账户。